

Formatrice en informatique

Domaines de compétences

Bureautique

- ✓ Traitements de texte : Microsoft Word, OpenOffice Writer
- ✓ Tableurs : Microsoft Excel, OpenOffice Calc
- ✓ Bases de Données : Microsoft Access, Open Office Base
- ✓ Présentation Assistée par Ordinateur : Microsoft PowerPoint, Open Office Impress
- ✓ Publication Assistée par Ordinateur : Microsoft Publisher, Scribus
- ✓ Internet

Logiciel de Retouche Photo

- ✓ PhotoFiltre

Création de sites internet, newsletters

- ✓ Joomla
- ✓ Kompozer

Logiciels de comptabilité et de gestion

- ✓ Ciel Comptabilité, Gestion commerciale et Paye
- ✓ EBP Comptabilité , Gestion
- ✓ OpenERP

Expérience professionnelle

Depuis 2000 **Formatrice auprès de différents organismes :**

- ✓ Centre de formation CCI de la Corrèze - Brive (19)
- ✓ GRETA Corrèze Sud - Brive (19)
- ✓ IBSAC - Brive (19)
- ✓ IUT GEA - Brive (19)

De 2007 à 2011 **Formatrice à l'entreprise d'entraînement**

- ✓ GRETA Haute-Corrèze – Tulle (19)

De 1996 à 2000 **Contrôleur de Gestion** - Poids Lourds Services – Larche (19)

De 1991 à 1995 **Conseil en entreprises** – Lascaux Développement – Lascaux (19)

Formation

1990	DEA d'Économie du travail – Université de Sciences sociales de Toulouse
1989	Maitrise en Econométrie - Université des Sciences sociales de Toulouse
1983	Baccalauréat Série D – Lycée Edmond Perrier à Tulle